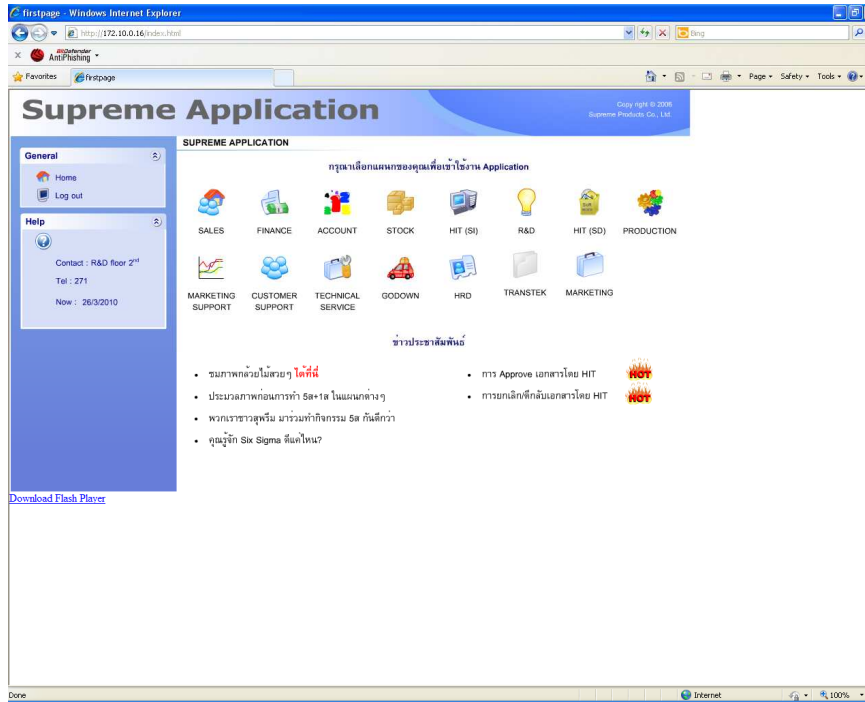
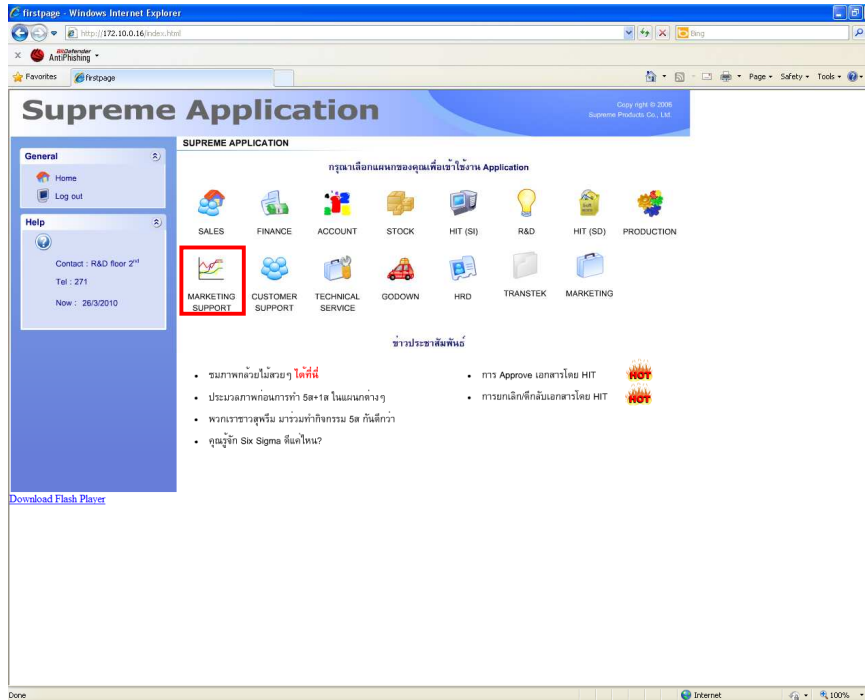


คู่มือการทำงาน PR-PO ระบบ MRI

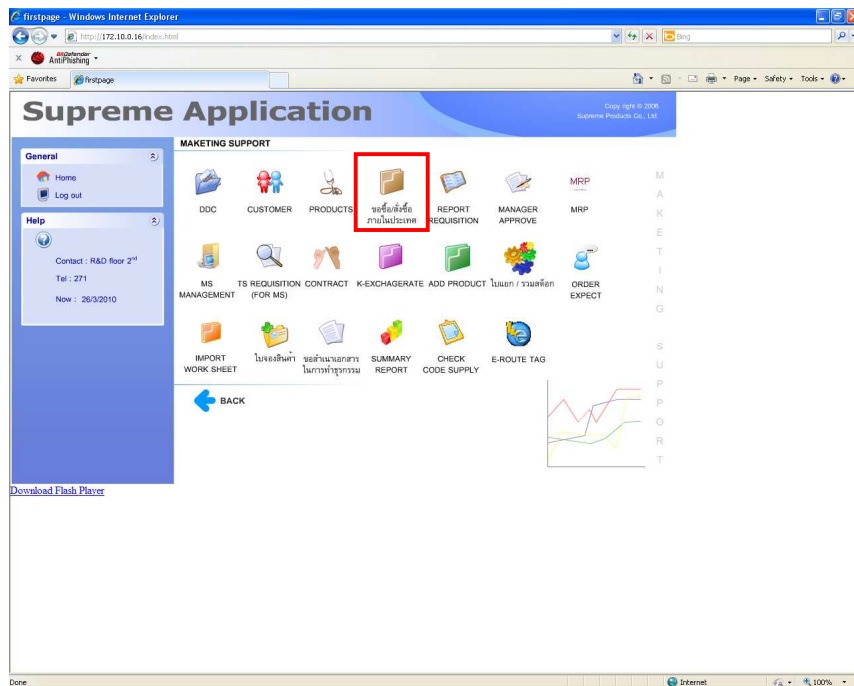
1. เข้าระบบ Intranet ของบริษัท



2. เข้าเมนูแผนก Marketing Support



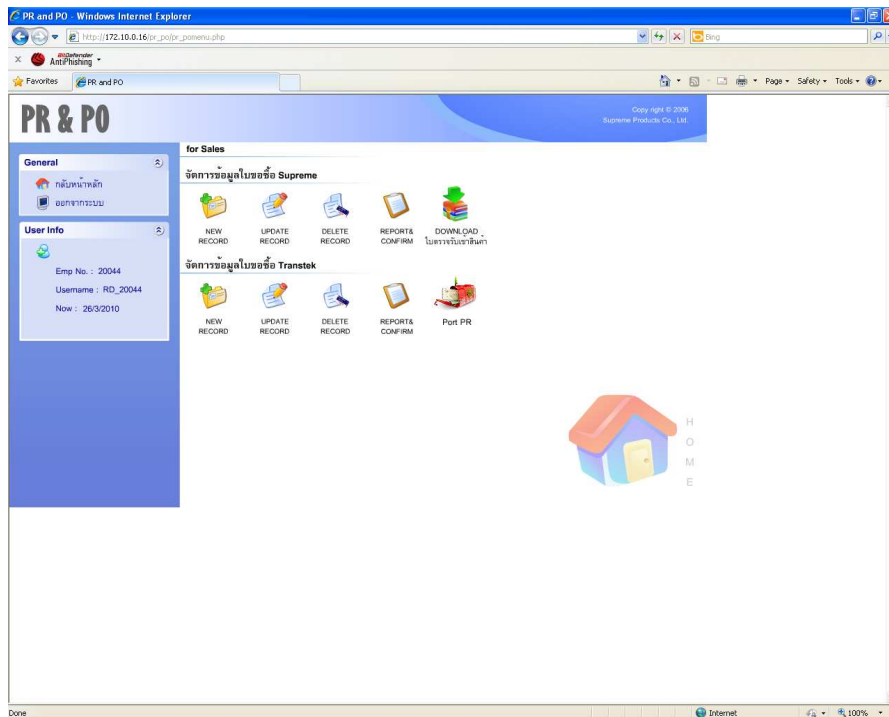
3. เข้าเมนู “ขอซื้อ/สั่งซื้อภายในประเทศ”



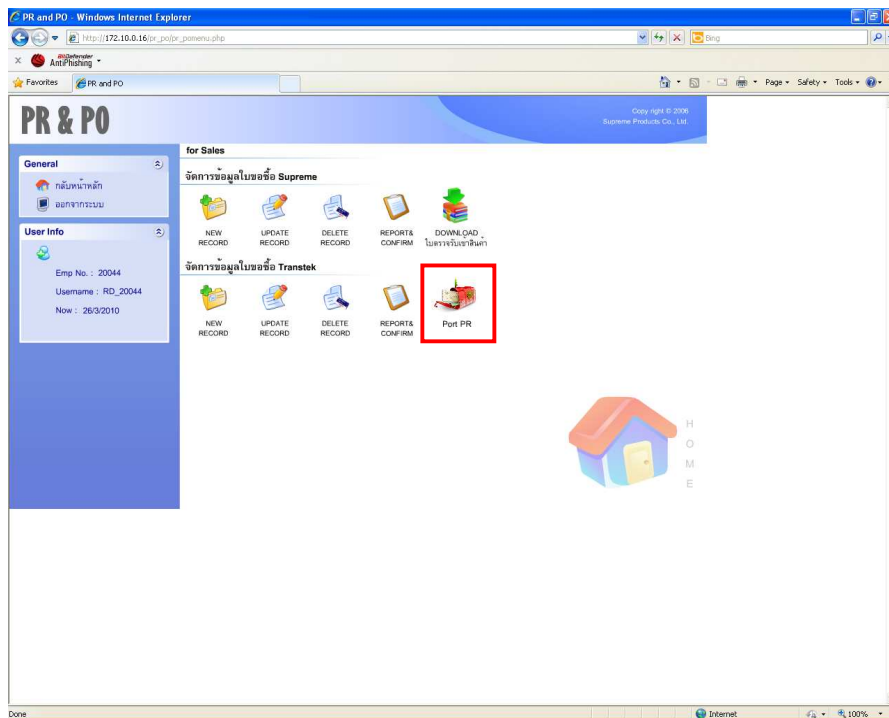
4. Log-In เข้าระบบ



5. หน้าจอแสดงเมนูของ Application PR-PO

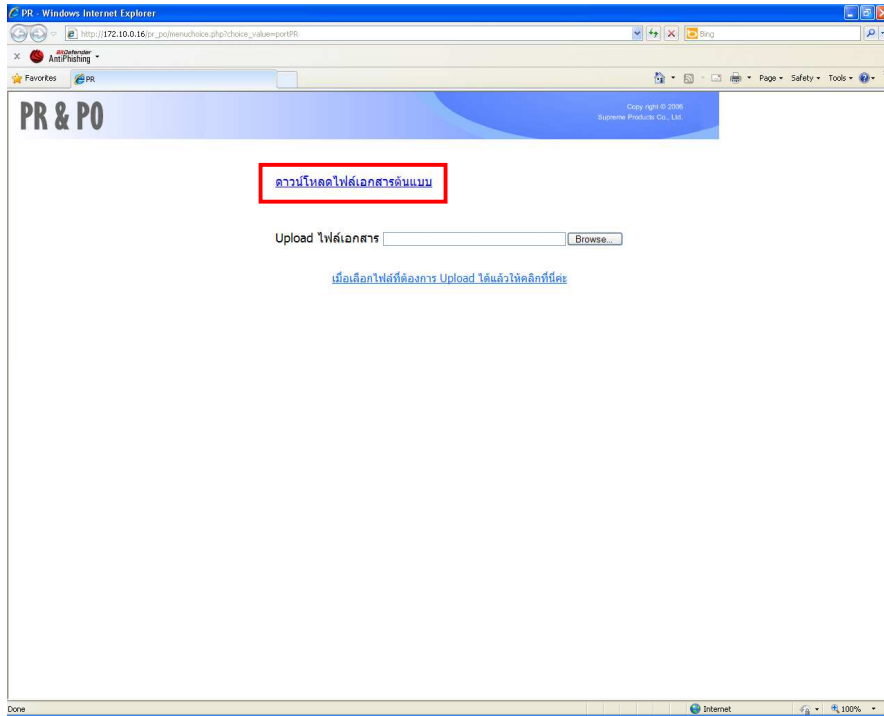


6. เข้าเมนู Port PR ซึ่งอยู่ในส่วนของ Transtek

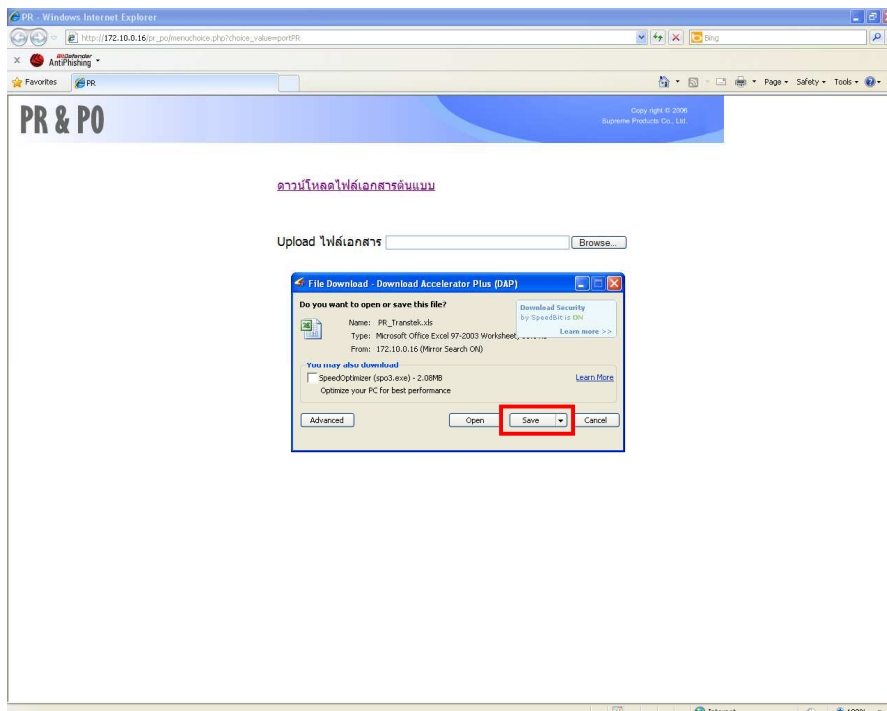


7. ทำการ Download ไฟล์เอกสารต้นแบบ

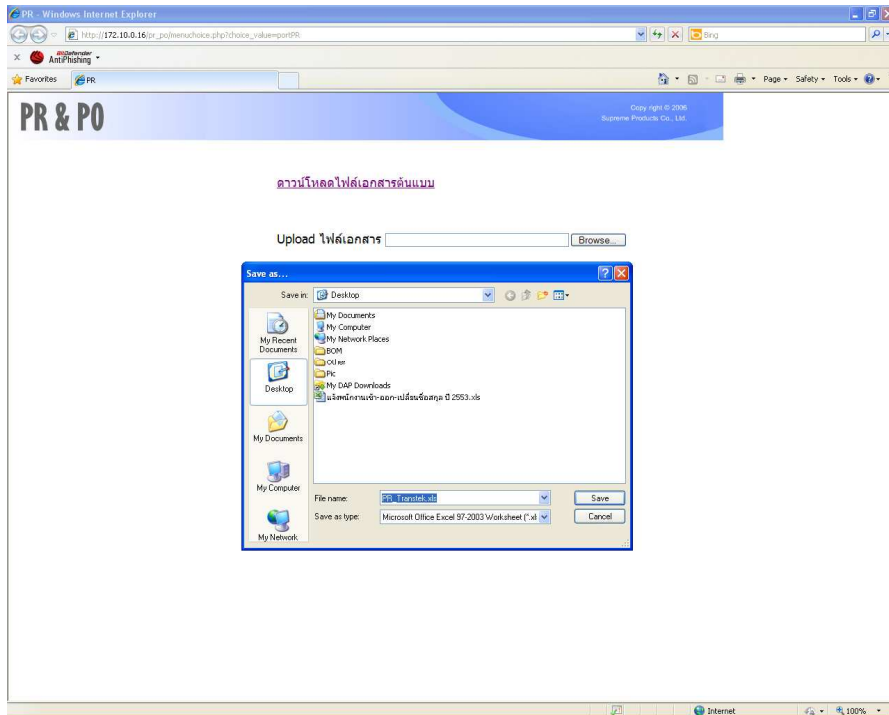
a. กด “ดาวน์โหลดไฟล์เอกสารต้นแบบ”



b. กด “SAVE” ไฟล์เอกสาร



c. เลือกพื้นที่ที่จะบันทึกเอกสารที่ทำการ Download



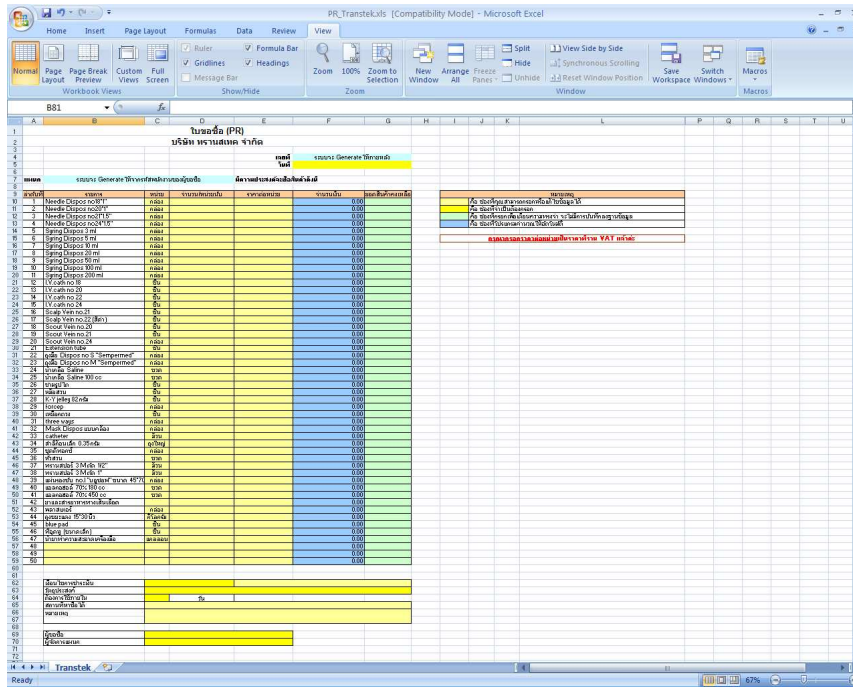
8. เปิดเอกสารที่ทำการ Download มา (ไฟล์ Excel) และทำการระบุรายการที่ต้องการขอซื้อโดยระบุรายละเอียด ดังนี้

- วันที่
- จำนวน/หน่วยนับ
- ราคาต่อหน่วย (เป็นราคาที่ยรวม VAT แล้ว)
- เงื่อนไขการชำระเงิน
- วัตถุประสงค์
- ต้องการใช้ภายใน __ วัน
- ผู้ขอซื้อ
- ผู้จัดการแผนก

หมายเหตุ

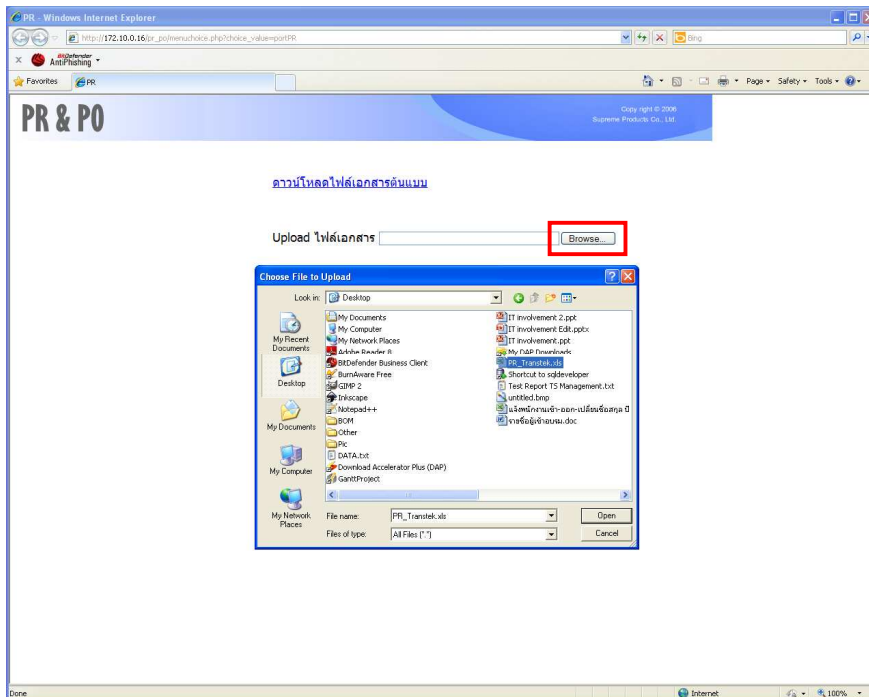
	คือ ช่องที่คุณสามารถกรอกหรือแก้ไขข้อมูลได้
	คือ ช่องที่จำเป็นต้องกรอก
	คือ ช่องที่กรอกเพื่อเตือนความทรงจำ จะไม่มีการบันทึกลงฐานข้อมูล
	คือ ช่องที่โปรแกรมคำนวณให้อัตโนมัติ

a. ระบุข้อมูลใบขอซื้อ และบันทึกข้อมูล

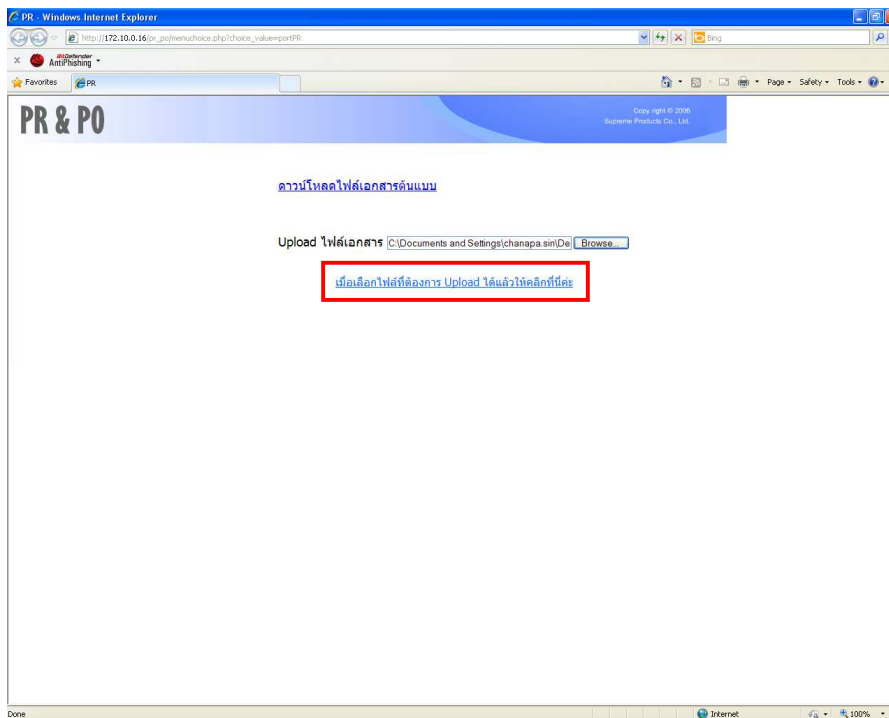


9. ทำการ Upload ไฟล์เอกสารดังกล่าว

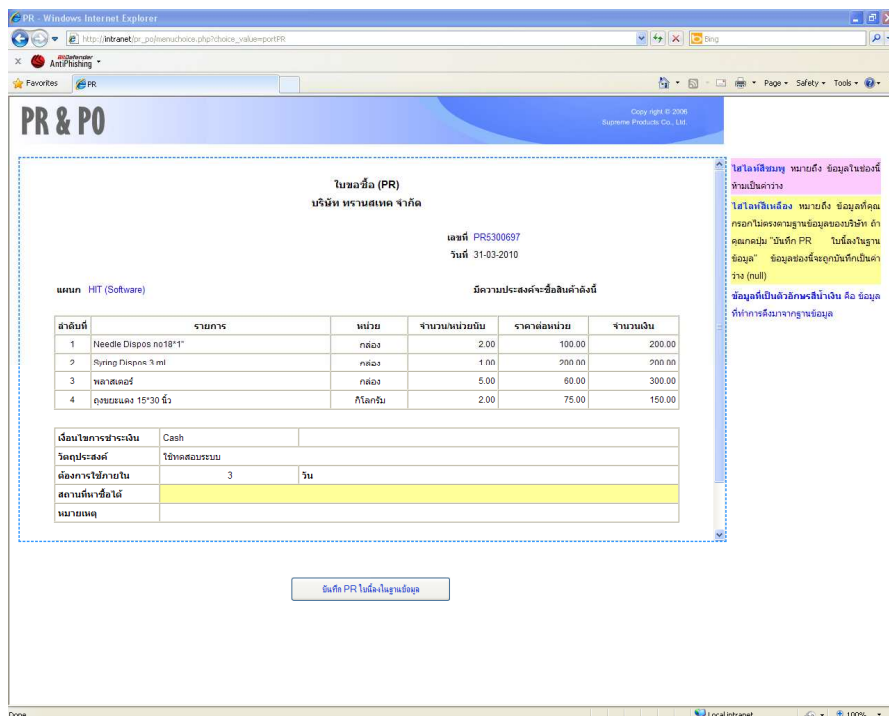
a. กดที่ และเลือกไฟล์



b. กดปุ่ม “เมื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการ Upload ได้แล้วให้คลิกที่นี่ค่ะ”

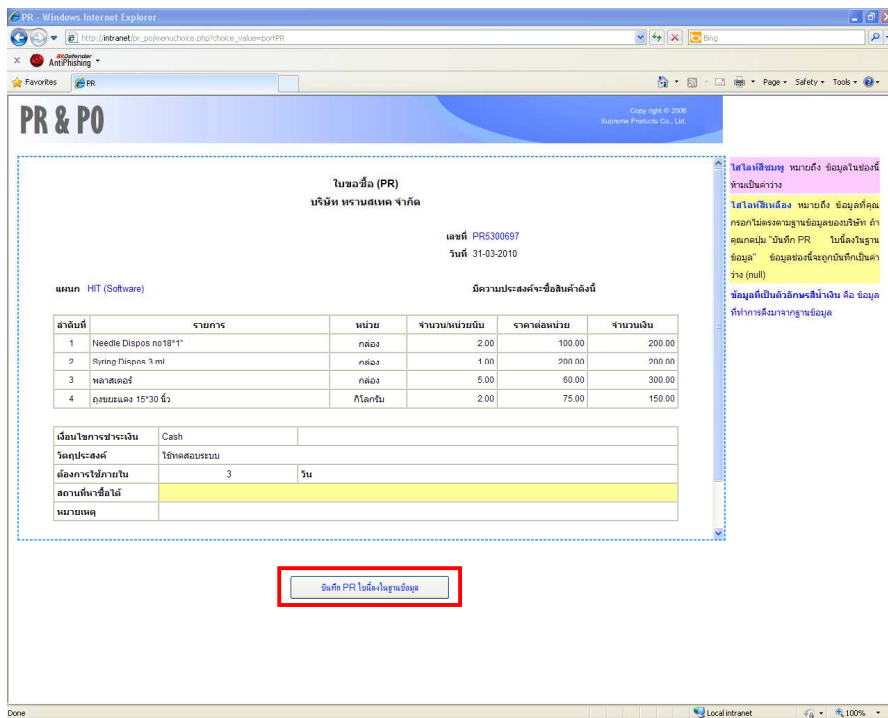


c. ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดของข้อมูลใบขอซื้อ (PR) ที่ทำการ Port ลงระบบ



	คือ ข้อมูลในช่องนี้ห้ามเป็นค่าว่าง
	คือ ข้อมูลที่กรอกไม่ตรงตามฐานข้อมูลของบริษัท ถ้ากดปุ่ม “บันทึก PR ใบนี้อิงในฐานข้อมูล” ข้อมูลช่องนี้จะถูกบันทึกเป็นค่าว่าง (null)
	ข้อมูลที่เป็นตัวอักษรสีน้ำเงิน คือ ข้อมูลที่ทำการดึงมาจากฐานข้อมูล

d. กดปุ่ม “บันทึก PR ใบนี้อิงในฐานข้อมูล”



e. ระบบแสดงหน้าจอยืนยันการบันทึก PR ลงในฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และกด “OK”



10. เมื่อกดบันทึก PR ลงฐานข้อมูลแล้วระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของ PR โดยสามารถทำการแก้ไขรายละเอียดได้แก่

- เงื่อนไขการชำระเงิน
- วัตถุประสงค์
- ต้องการใช้ภายใน __ วัน
- สถานที่หาซื้อได้
- หมายเหตุ
- ผู้ขอซื้อ
- แผนก
- ผู้อนุมัติ
- ราคาสินค้าที่บันทึก
- ใบกรรมวิธีตรวจรับสินค้า
- รายละเอียดสินค้า สามารถทำการ เพิ่ม/แก้ไข/ลบ รายการสินค้าได้

PR & PO

หน้าใบ PR Transak

เลขที่ PR* PR5300897

วันที่ขอซื้อ* 31-03-2010

เงื่อนไขการชำระเงิน* Cash

วัตถุประสงค์* ใ้ค้ทดสอบระบบ

ต้องการใช้ภายใน* 3 วัน

สถานที่หาซื้อได้

หมายเหตุ

ผู้ขอซื้อ* 20044 ชยภา สิงหา

แผนก* 22 HIT (Software)

ผู้อนุมัติ* 04104 สุเชษฐ ศิริระจงกุล

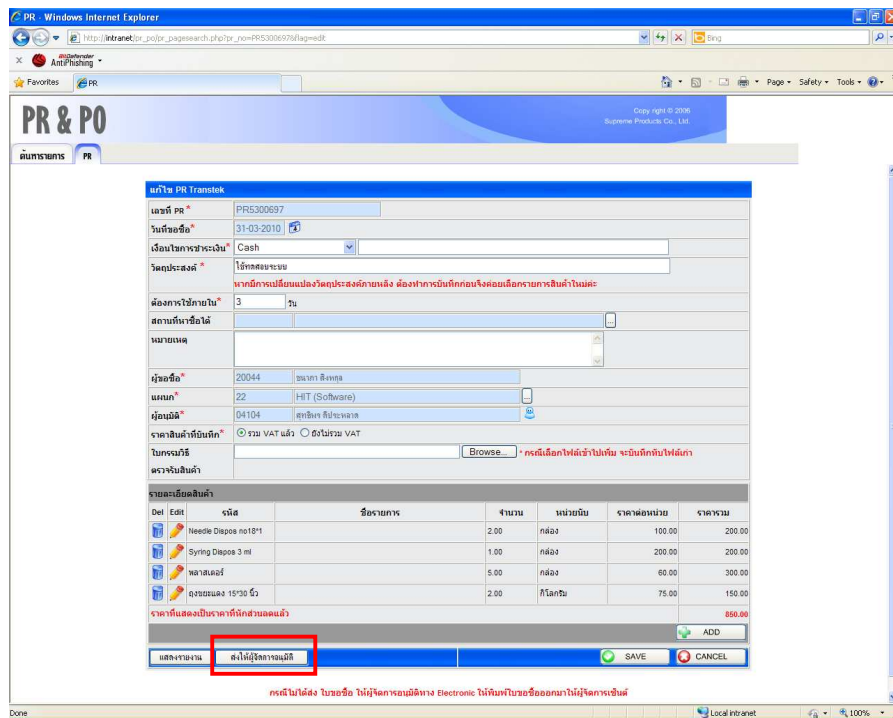
ราคาสินค้าที่บันทึก* รวม VAT แล้ว ไม่รวม VAT

ใบกรรมวิธีตรวจรับสินค้า *คลิกเลือกไฟล์เข้าไปเพิ่ม จะบันทึกไฟล์ดังกล่าว

Del	Edit	รหัส	ชื่อรายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	
			Needle Dispos 18*1	2.00	กล่อง	100.00	200.00	
			Syring Dispos 3 ml	1.00	กล่อง	200.00	200.00	
			พลาสติก	5.00	กล่อง	60.00	300.00	
			ถุงมือยาง 15*20 นิ้ว	2.00	กล่อง	75.00	150.00	
ราคาที่แสดงเป็นราคาที่หักส่วนลดแล้ว							850.00	

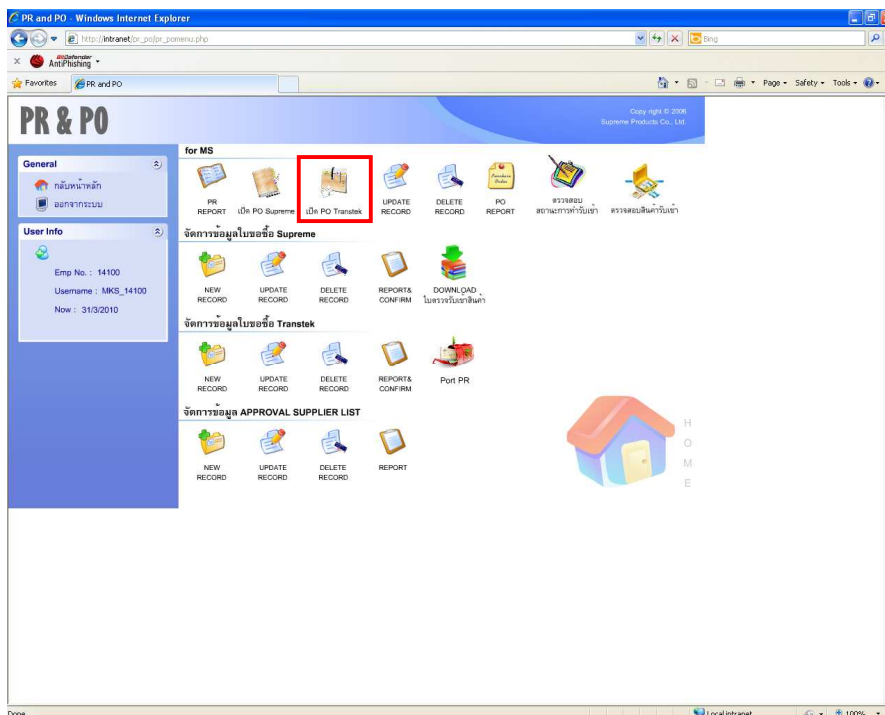
คลิกเพื่อดูใบขอซื้อ Electronic พิมพ์ใบขอซื้อออกมาให้ผู้ใช้การเซ็น

11. กดปุ่ม “ส่งให้ผู้จัดการอนุมัติ” PR ไปดังกล่าวจะถูกส่งไปยังหน้าจอของผู้จัดการเพื่อให้ผู้จัดการอนุมัติ



12. แผนก MS ทำการเปิด PO

a. เข้าเมนู “เปิด PO Transtek”



b. ระบบแสดงหน้าจอ “เพิ่ม PO Transtek” โดยสามารถทำการเพิ่มรายละเอียดของ PO ได้แก่

- เลขที่ PO (ระบบจะ Generate ให้ หลังจาก Save)
- Date
- To Messers
- Your Ref.
- Our Ref.
- Despatch to
- Delivery Time
- Payment
- ภาษี 7% (คำนวณ VAT/ไม่คำนวณ VAT/ไม่อยู่ในระบบ/ไม่แสดง)
- รหัสบัญชี
- COST CENTER
- For
- Remark
- หัวแดง (ปกติ)

The screenshot shows a web browser window titled "PO - Windows Internet Explorer" with the URL "http://intranet/for_po/menuchoice.php?choice_value=poadd&icompany=T". The page displays a form for adding a PO Transtek. The form includes the following fields and options:

- เลขที่ PO * (ระบบจะ Generate ให้ หลังจาก Save นะ)
- Date * (01-04-2010)
- To Messers *
- Your Ref.
- Our Ref.
- Despatch to
- Delivery Time
- Payment * (กำหนด Payment Term)
- ภาษี 7% (คำนวณ VAT / ไม่คำนวณ VAT / ไม่อยู่ในระบบ / ไม่แสดง)
- รหัสบัญชี
- COST CENTER
- For
- Remark
- หัวแดง (ปกติ)

Below the form is a table for "รายละเอียดสินค้า" (Product Details) with columns for Del, Est, ประเภท, รหัสสินค้า, ชื่อรายการ, รายการที่แสดงบนใบ PO (จำนวน, ราคาต่อหน่วย, ราคารวม), and รายการที่ใช้ในการรับเข้า (จำนวน, ราคาต่อหน่วย, ราคารวม). The table contains one row with a red header: "ราคาที่จะเป็นราคาที่มีส่วนลด(ตามรายการ)".

At the bottom of the form are buttons for "SAVE" and "CANCEL".

c. กดปุ่ม "SAVE"

The screenshot shows a web browser window titled "PO - Windows Internet Explorer" displaying a form for creating a Purchase Order (PO). The form is titled "เพิ่ม PO Transtek" and includes various fields for PO details. At the bottom of the form, there are two buttons: "SAVE" and "CANCEL". The "SAVE" button is highlighted with a red rectangular box.

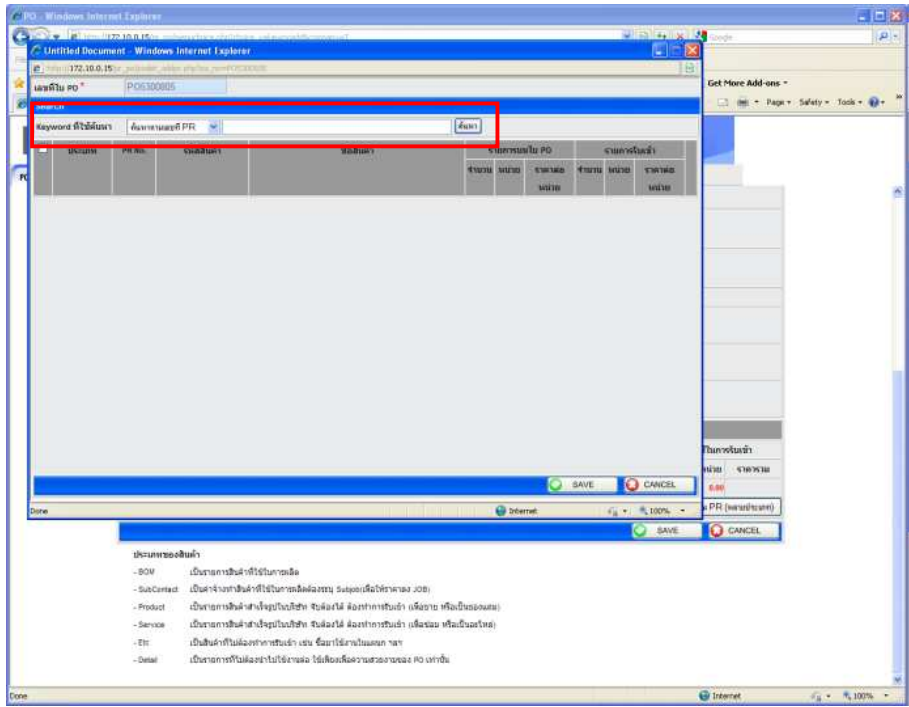
รายละเอียดสินค้า		รายการที่แสดงบนใบ PO		รายการที่ใช้ในการเงินเจ้า					
Del	Edit	ประเภท	รหัสสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาผลรวม
รายการที่ระบบเป็นรายการที่มีส่วนต่อรายการ									

d. ระบบแสดงหน้าจอยืนยันว่า "บันทึกข้อมูลส่วนหัวของ PO เรียบร้อยแล้ว กรุณาใส่รายละเอียดสินค้าที่ต้องการสั่งซื้อค่ะ" กด "OK"

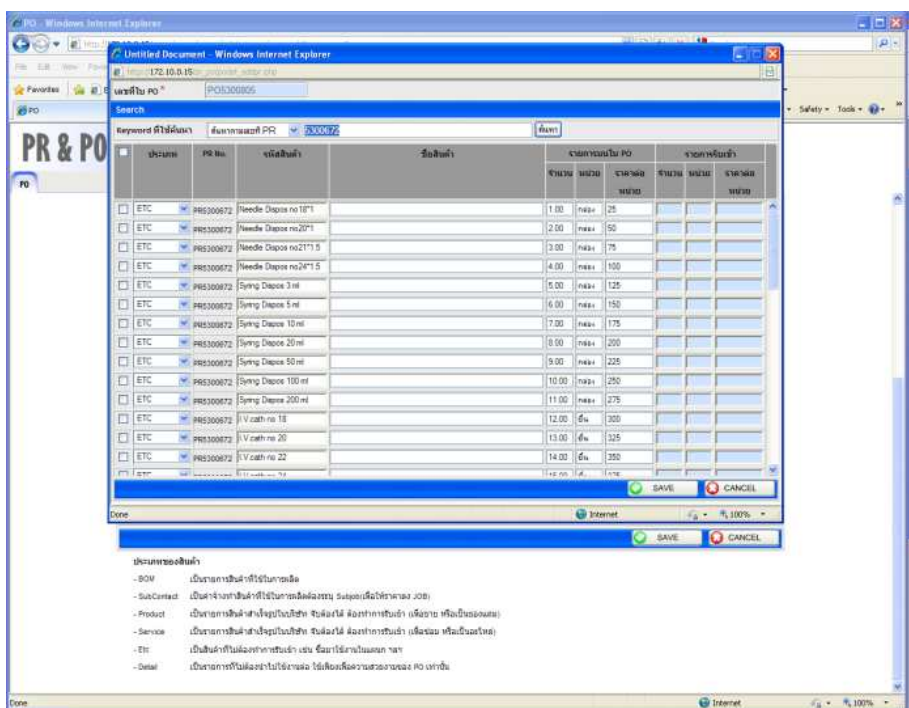


13. กดปุ่ม “เพิ่มสินค้าตาม PR (หลายประเภท)”

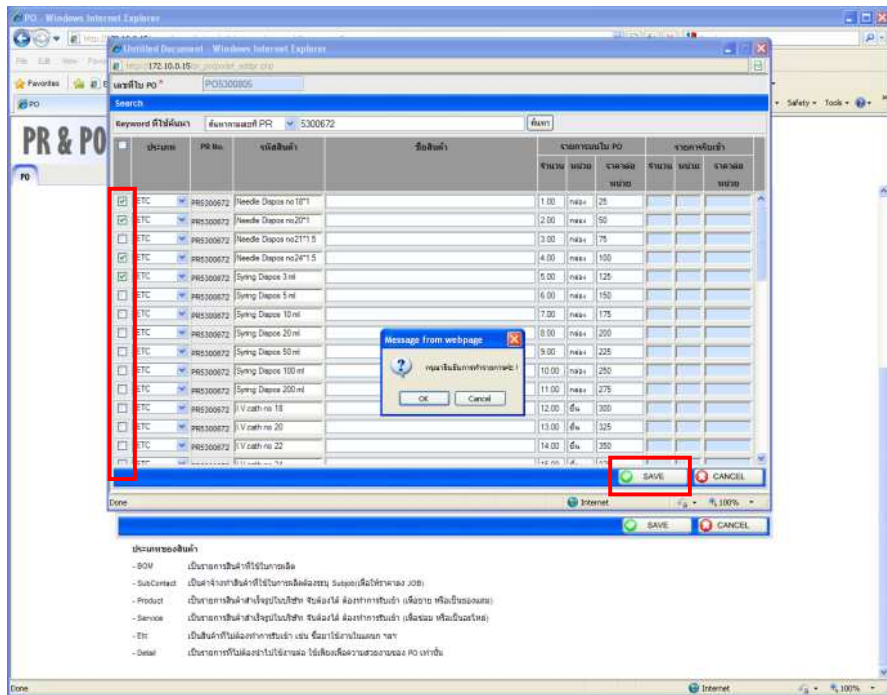
a. ใส่เลขที่ PR และกดค้นหา



b. ระบบแสดงรายการสินค้าทั้งหมดของเลขที่ PR ที่เราทำการค้นหาไป



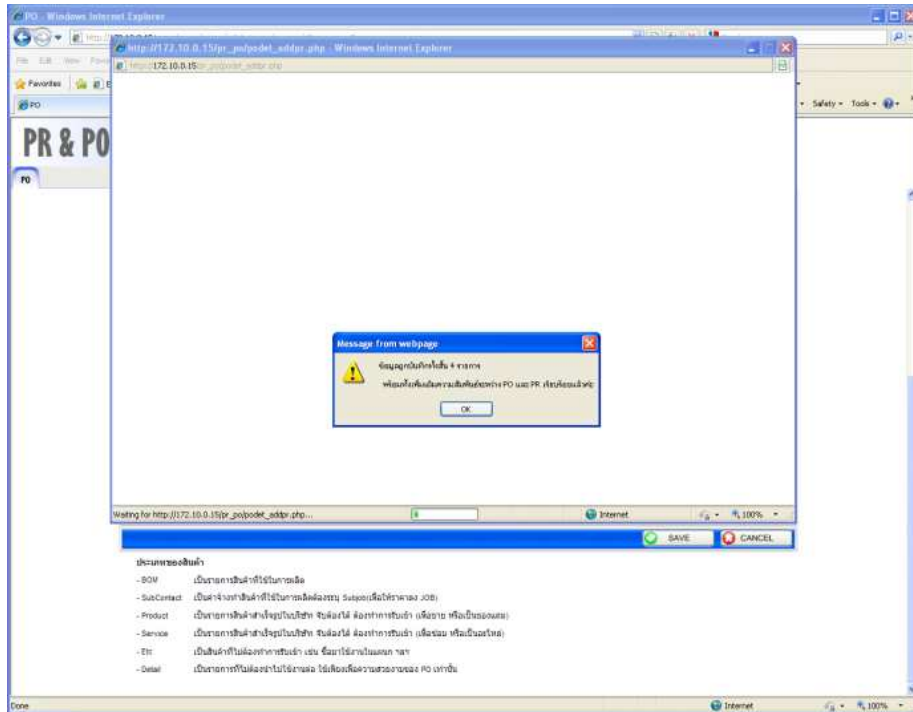
c. ผู้ใช้เลือกรายการสินค้าที่ต้องการ และกด "SAVE"



d. ระบบแสดงหน้าจอยืนยันการทำรายการ และกดปุ่ม "OK"



e. ระบบแสดง “ข้อมูลถูกบันทึกทั้งสิ้น __ รายการ พร้อมทั้งเพิ่มความสัมพันธ์ระหว่าง PO และ PR เรียบร้อยแล้วค่ะ” และกด “OK”



14. หน้าจอแสดงรายละเอียดสินค้าของ PO ที่ทำการเพิ่มจาก PR และทำการกด “SAVE”

